

POINT



« ALR »

= c'est le point de rassemblement
pour les gymnastes

juste avant leur gala

ET si vous avez une question, il y a
des parents présents ici



Poste

« COULISSES »

OBJECTIF : permettre un enchaînement rapide et fluide des groupes de la salle B, salle coulisses, vers la salle A, salle principale du gala

→ **préparer les 2 groupes suivants** au point de rassemblement situé devant le tableau de passage (« point ALR »).

→ si série de groupes à la même heure, **préparer l'ensemble des groupes de la série**

→ **vérifier que le nombre de gymnastes est bon** (voir selon tableau si affiché), mais le mieux est de demander aux gymnastes.

Si une gymnaste n'est pas là, demander aux gymnastes également, l'une d'entre elles peut aller la chercher.

En cas de souci, demander à UN COACH

→ **« remettre » le groupe dans le couloir au bénévole coulisse**

→ **vérifier le lieu de DEBUT de GALA pour le groupe sur tableau (ou demander aux gyms)** praticable, 1 coulisses, 2 coulisses, agrès ? Dès la fin des présentations et le retour des gymnastes précédentes, lancer le groupe si besoin de s'installer avant début musique

COMMENTAIRES : vous pouvez noter ici toutes vos remarques, ce que l'on a oublié, sur ce qui a fonctionné, et surtout ce qu'il faudrait améliorer ! NOUS VOUS REMERCIONS VIVEMENT POUR VOTRE AIDE !



Poste

« SURVEILLANCE »

OBJECTIF : assurer un minimum de sécurité, d'attention et de calme dans la salle B, salle coulisses

Préambule : les gymnastes seront nombreux (mais certains parents seront présents pour surveiller leurs enfants). Avec l'excitation du gala, il y aura forcément du bruit, des enfants pas toujours « aimables », cela fait partie de la tension et du stress des coulisses !

1 parents dans les couloirs et circulation Coulisses
2 parents AU POINT ALR et salle B COULISSES
(attention porte qui donne sur l'extérieur)
1 parent à la porte GYMNASTES SPECTATEURS
2 parents dans la zone GYMS SPECTACTEURS (prévoir
2 chaises 2 coins)
~~1 parent dans la BLUE ROOM~~

ETATS DES LIEUX : il y a 1 porte d'arrivée et sortie des gymnastes/parents (au centre de la salle) mais qui ne doit être utilisée qu'à l'arrivée et au départ définitif

Il reste 2 portes accessibles pour les gymnastes : **Porte GYMNASTE SPECTATEUR** et **Porte COULISSES GALA** (près du « point ALR »)

→ **veiller à limiter les passages à ces 2 portes**

La **Porte GYMNASTE SPECTATEUR** doit permettre aux gymnastes de regarder le spectacle des autres.

Le principe est le suivant : « quand on est passé, on peut aller regarder »

En 1^{ère} partie, les gymnastes de la 2^{ème} partie peuvent regarder (et également les quelques groupes de fin de 1^{ère} partie)

En 2^{ème} partie, les gymnastes étant passés peuvent regarder (et également les 2/3 groupes de fin de 2^{ème} partie)

ATTENTION : Aucun adulte, sinon votre groupe de bénévoles, n'est autorisé à passer par cette porte !!!

La Porte COULISSES GALA doit être utilisée pour 2 raisons seulement : passage pour aller faire son gala (il y a des parents au poste « coulisses » présents ici) et pour aller aux toilettes (VESTIAIRES Fermés...toilettes pour se changer !)

Aucune présence dans les couloirs pendant le GALA

→ Eviter les aller et retour dans les vestiaires et toilettes.

→ Eviter les jeux avec l'eau (fontaine à eau).

→ à la **Porte GYMNASTES SPECTATEURS**, il faut donc bien rappeler aux enfants que s'ils y entrent, **c'est dans le calme, pour regarder les autres groupes** (et non pas multiplier les allers et venues entre les 2 salles).

De plus, ils doivent être **IMPERATIVEMENT dans la ZONE TAPIS** et ASSIS !!! (laisser les petits devant !)

NOUVEAU : c'est là qu'un parent va gérer le respect de cette zone, car il y a souvent des débordements « de tapis ». Ne pas hésiter à responsabiliser les grands (envers les petits). Vous pouvez prendre LA chaise mise à disposition si vous le voulez et assister au spectacle. Le but n'est pas forcément de faire le policier, mais de rendre la salle confortable pour tous, sachant qu'il est rare de voir des zones accessibles aux propres gymnastes.

→ **Essayez de rassurer les enfants présents** (si vous voyez quelques enfants « perdus » ou autres) + **les orienter (les petits) vers la zone gymnaste pour regarder le spectacle** (à l'entracte notamment, les PARENTS DEVRONT RECUPERER LES PETITS !!!

→ **Gérer les flux des arrivées et départs** (les parents qui viennent rechercher les enfants qui sont passés baby gym)

→ **Réglementer les activités des gyms** sur les tapis pour ne pas faire de collisions.

→ **déroulement général : ne pas hésitez à intervenir en cas de souci** (enfant qui crie, qui joue grimpe sur un but, qui fait le « fou » !) + non respect des règles (chaussures INTERDITES sur sol sportif = **ZONE BLEUE** uniquement)



Poste

« SECURITE »

OBJECTIF : assurer la sécurité du gala, les 1ers secours et gérer le public

→ **gérer le placement du public** : dès l'ouverture des portes 30 minutes avant le début, s'assurer que les spectateurs ne laissent pas d'espaces entre eux et donc des places libres (samedi notamment), pas de spectateurs dans les marches, et s'assurer que chacun ait une place

→ **surveiller l'accès** : aucun accès public n'est autorisé dans la salle du gala par les 3 PORTES DU BAS : accès de secours, de chaque côté des tribunes + porte gymnastes spectateurs

Accès autorisé aux poussettes par « porte issue de secours pour entrée salle A » (ou public avec handicap) : vérifier leurs billets dans ce cas)

→ **assurer la sécurité du gala** : accès de secours, indications, rubalise, gestion en cas d'incident

→ **assurer les premiers secours si besoin** : incident dans le public (malaise etc.) et blessures des gymnastes. En cas de souci, on peut orienter la personne vers un des vestiaires situé dans les coulisses. TROUSSE A PHARMACIE

Prévoir Clé vestiaire 5 avec affichage poste de secours + clé ascenseur

COMMENTAIRES : vous pouvez noter ici toutes vos remarques, ce que l'on a oublié, sur ce qui a fonctionné, et surtout ce qu'il faudrait améliorer ! NOUS VOUS REMERCIONS VIVEMENT POUR VOTRE AIDE !

DIVERS

En amont : les enfants sont prévenus, connaissent les consignes

- Connaissent les espaces prévus autorisés ou non.
- Savent reconnaître les parents bénévoles qui sont chargés de les faire appliquer. (Brassard, tee shirts)
- Ne font pas trop de bruit.
- Eviter de manger dans la salle. Attendre l'entracte.
- Mettent les éventuels déchets dans les poubelles prévues.
- Les grandes sont invitées à aider à faire respecter les règles par les plus petits.
- Quand le spectacle est terminé pour eux : retourner à l'endroit prévu.

FINAL de GALA : dès la fin du GALA et de LA MUSIQUE (et donc pendant leurs présentations) du dernier GROUPE), rassembler toutes les gymnastes dans la salle COULISSES

1- tous les groupes BABY GYM Poussines restent là, (à la queueleu le long du mur (car entrée par la 1^{ère} porte coulisses avec l'arche)

BENEVOLE COULISSES

2-tous les groupes LOISIRS 1h30 par semaine, vont dans le couloir coulisse pour entrée à la queueleu par la 2^{ème} porte coulisses

GWENDOLINE

3-aux groupes 2h et plus par semaine se préparent à la queueleu par le côté « porte gymnastes spectateurs)

STEPHANE

→ BRIEFING GRANDES GYMS : aider les petits !!!

→ BRIEFINS BENEVOLES : 18h45 !!! (12h45 le dimanche)



Poste

« Préparateur AGRES »

OBJECTIF : aider les coachs pour installer les agrès (divers tapis, réglages barres, hauteurs (fixe ?) et écartements

→ divers tapis et modules à installer au sol, aux barres, entrée poutre, et saut (hauteur et trampo)

→ réglages barres : hauteur (mais fixe peut-être ? écartement souvent !)

FAIRE FICHE d'équivalence écartement ou FIXE à 20/24 !

→ retirer tapis et petit matériel sur le sol (après chaque passage)

→ LIEN avec COACH : regarder régulièrement le coach à chaque fin de passage pour savoir ce qu'il y a besoin !

FAIRE FICHE par groupe d'installation de matériel

COMMENTAIRES : vous pouvez noter ici toutes vos remarques, ce que l'on a oublié, sur ce qui a fonctionné, et surtout ce qu'il faudrait améliorer ! NOUS VOUS REMERCIONS VIVEMENT POUR VOTRE AIDE !



Poste « Accès Tribunes »

OBJECTIF : PLACER le public dans de bonnes conditions et répondre aux besoins des spectateurs, accès, handicap, personnes âgées)

→ **gérer le placement du public** : dès l'ouverture des portes 30 minutes avant le début (parfois 45 minutes), s'assurer que les spectateurs ne laissent pas d'espaces entre eux et donc des places libres (vendredi samedi soir notamment), pas de spectateurs dans les marches, et s'assurer que chacun ait une place.

→ **gérer l'orientation et le placement** : ajuster les places à l'approche du GALA (dans les 20 dernières minutes avant le GALA) en trouvant les places libres et en les proposant aux personnes qui descendent des tribunes principales !

→ **surveiller l'accès** : aucun accès public n'est autorisé dans la salle du gala par les 3 PORTES DU BAS : accès de secours, de chaque côté des tribunes + porte gymnastes spectateurs

Accès autorisé aux poussettes par « porte issue de secours pour entrée salle A » (ou public avec handicap) : vérifier leurs billets dans ce cas)

COMMENTAIRES : vous pouvez noter ici toutes vos remarques, ce que l'on a oublié, sur ce qui a fonctionné, et surtout ce qu'il faudrait améliorer ! NOUS VOUS REMERCIONS VIVEMENT POUR VOTRE AIDE !



Poste

« ??? »

COMMENTAIRES : vous pouvez noter ici toutes vos remarques, ce que l'on a oublié, sur ce qui a fonctionné, et surtout ce qu'il faudrait améliorer ! NOUS VOUS REMERCIONS VIVEMENT POUR VOTRE AIDE !

FIN DE GALA le dimanche

Bénévoles

SURVEILLANCE et COULISSES

Rangement salle après GALA !

- poubelles à rassembler
- affiches à retirer et déposer bureau
- pâte à fixe à mettre de côté
- et scotch à retirer

